ใบเสนอราคา

เรียน.....

1. ข้าพเจ้า(ชื่อผู้เสนอราคา)..... อยู่เลขที่ .....หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์ .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี .....โทรศัพท์หมายเลข.....

โดย.....ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุ รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)				

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่ในระยะเวลา ..... วัน นับตั้งแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดรายการข้างต้น ภายใน ..... วัน นับถัดจากวันลงนาม

( ) ซื้อ ( ) จ้าง

เสนอมา ณ วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ต่อรองราคา
(.....)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา
(.....)
ประทับตรา(ถ้ามี